

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 2, art. 13 ust. 1-2, 3 i 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 1817 ze zm.),

**Burmistrz Miasta i Gminy Krzywiń
ogłasza**

**otwarty konkurs ofert na wykonywanie w 2018 roku w formie powierzenia zadania publicznego
będącego realizacją zadań samorządu gminnego w zakresie kultury fizycznej.**

I. Rodzaj zadania i forma realizacji, wysokość środków:

1. W zakresie kultury fizycznej:

- a) zadania związane z animacją zajęć sportowych na kompleksie Boisk „ORLIK” w Krzywiniu w 2018 roku w liczbie 1000 godzin. Oferent w ramach zadania zobowiązany jest w okresie od 1 lutego 2018 r. do 31 grudnia 2018 r. do:
- otwieranie i zamykanie kompleksu boisk „ORLIK” w Krzywiniu wg. zapotrzebowania (dostępność: 7 dni w tygodniu),
 - obsługa techniczna kompleksu boisk „ORLIK” w Krzywiniu,
 - popularyzacja zajęć sportowych i rekreacyjnych na terenie Gminy,
 - organizacja imprez, turniejów, mistrzostw sportowych,
 - włączanie innych instytucji i organizacji działających na terenie Gminy Krzywiń do realizacji idei związanych z propagowaniem zdrowego trybu życia przez zainteresowaniem sportem,
 - współpraca z nauczycielami przedszkoli i szkół działających na terenie Gminy Krzywiń w organizacji zajęć sportowych,
 - zwiększenie aktywności stowarzyszeń sportowych,
 - aktywizacja sportowa całej społeczności Gminy Krzywiń,
 - prowadzenie Dziennika Zajęć w celu udokumentowania godzin pracy.

Forma realizacji zadania: powierzenie.

Wysokość środków na zadanie w roku 2018 – 20.000 zł

II Zasady przyznawania dotacji:

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3. ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2013 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 1817 ze zm.), które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.
2. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2016.1817 ze zmianami) oraz Programem współpracy Gminy Krzywiń z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018 (uchwała nr XXXV/246/2017 Rady Miejskiej Krzywina z dnia 30 października 2017 r.).
3. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa pomiędzy Gminą Krzywiń, a Oferentem.

III Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania: **od 15 lutego 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku.**
2. Oferent zobowiązuje się do realizacji zadania na zasadach określonych w umowie, która sporządzona zostanie wg wzoru zawartego w załączniku nr 3 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17

sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2016.1300).

3. Za kwalifikowane uznaje się koszty poniesione od daty rozpoczęcia realizacji zadania określonej w umowie do daty zakończenia realizacji zadania określonej w umowie.
4. Od Oferenta wymaga się informowania opinii publicznej o otrzymanej dotacji ze środków budżetu Miasta i Gminy Krzywiń, a po zakończeniu zadania złożenia sprawozdania zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do rozporządzenia, o którym mowa w ust. 2.
5. Zadanie winno być realizowane zgodnie z obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie oraz w taki sposób, by w maksymalnym stopniu podmiotami działań byli mieszkańcy Miasta i Gminy Krzywiń.

IV Termin, sposób wypełniania i składania ofert:

1. Oferty wraz z załącznikami należy składać terminie do dnia **22 stycznia 2018** roku w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Krzywiń. (**Decyduje data wpływu oferty do Sekretariatu.**)
2. Oferty należy składać na drukach zgodnych z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2016.1300), wypełnionych w sposób czytelny. Wzór oferty będzie dostępny w Biurze Rady Miejskiej Krzywina Urzędu Miasta i Gminy Krzywiń, na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w zakładce: organizacje pozarządowe.
3. Oferty złożone na innych drukach niż wskazane w ust 2 lub złożone po terminie będą rozpatrzone negatywnie.
4. Nie wymaga się od oferenta wyceny w ofercie wkładu osobowego.
5. **Oferent nie wypełnia w ofercie** wyceny wkładu rzeczowego określonego w punkcie IV.8 i 9 ppkt 3.2. „kalkulacja przewidywanych kosztów”.
6. **Oferent nie wypełnia w ofercie** punktu IV.5 „Dodatkowa informacji dotyczącej rezultatów realizacji zadania publicznego”.
7. Do oferty należy dołączyć **wymagane załączniki**:
 - a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego właściwego rejestru lub ewidencji stanowiący o podstawie działalności danego podmiotu, (*odpis z Krajowego Rejestru Sądowego można bezpłatnie pobrać ze strony Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl>)*),
 - b) statut,**Kopia dokumentów winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisania oferty.**
8. Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić nazwę podmiotu ubiegającego się o dotację wraz z adnotacją określającą nazwę zadania.

V Termin, tryb i kryteria rozpatrywania ofert:

1. Otwarcia ofert i oceny formalnej dokonają pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Krzywiniu w terminie do **24 stycznia 2018 roku**.
2. Dopuszcza się możliwość uzupełniania błędów formalnych w złożonych ofertach po uprzednim wezwaniu w terminie do **29 stycznia 2018 r.**
3. Pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Krzywiniu dokonają oceny formalnej ofert wraz z wymaganymi załącznikami według następującej karty:

L.p.	Kryteria formalne	TAK/NIE
1.	Oferta złożona w zamkniętej kopercie i właściwie opisana	
2.	Oferta złożona na właściwym formularzu	
3.	Oferta złożona przez właściwy podmiot i podpisana przez upoważnione osoby	
4.	Kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem.	
5.	Zgodność celów statutowych oferenta z zadaniami objętymi konkursem	
6.	Złożenie w terminie poprawnie wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami	

4. Oferty, które spełniły wszystkie wymogi formalne, Komisja Konkursowa ocenia, w terminie do **5 luty 2018 r.**
5. Komisja Konkursowa zostanie powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Krzywiń. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert określa Program współpracy Gminy Krzywiń z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018 (uchwała nr XXXV/246/2017 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 30 października 2017 r.).
6. Komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu ofert kieruje się zasadami wskazanymi w art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.Dz.U.2016.1817 ze zmianami).
7. Komisja Konkursowa dokona oceny formalnej ofert wraz z wymaganymi załącznikami według następującej karty:

L.p.	Kryteria oceny merytorycznej	Maksymalna liczba punktów możliwa do przyznania	Przyznana Punktacja
1.	Znaczenie promocyjne zadania dla Miasta i Gminy Krzywiń	5	
2.	Atrakcyjność, różnorodność planowanych działań w ramach realizacji zadania	5	
3.	Poziom i ranga imprezy	5	
4.	Ocena dotychczasowej współpracy z Miastem i Gminą Krzywiń (rzetelność, terminowość, oraz sposób rozliczania otrzymanych środków na realizację zadań publicznych)	5	
5.	Zasoby kadrowe przewidywane do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do organizowania i prowadzenia zajęć sportowo-rekreacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa tj. m.in. instruktorzy, trenerzy, nauczyciele wychowania fizycznego, instruktorzy sportu (ew. instruktor rekreacji ruchowej), organizatorzy zajęć i ew. zawodów, posiadający stosowne uprawnienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa	15	
6.	Doświadczenie oferenta w realizacji tego typu zadań lub zadań o podobnym charakterze	5	
7.	Rzetelność przedstawionego harmonogramu, w tym opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania	10	
8.	Rzetelność, przejrzystość oraz adekwatność przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego	10	
Razem			

8. Komisja Konkursowa przedkłada Burmistrzowi Miasta i Gminy Krzywiń wykaz ofert, które zdobyły conajmniej 30 pkt. Komisja proponuje otrzymanie dotacji oferentowi, którego oferta zdobyła największą liczbą pkt. Burmistrz Miasta i Gminy Krzywiń na podstawie propozycji Komisji Konkursowej z ofert, które otrzymały min. 30 pkt. dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty i podpisuje z wybranym oferentem umowę na realizację zadania.
9. Rozstrzygnięcia konkursu Burmistrz Miasta i Gminy Krzywiń dokona w terminie do **7 luty 2018 r.**, a następnie poda do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Krzywiń w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń oraz na stronie internetowej Gminy Krzywiń.

VI Zrealizowane przez Gminę Krzywiń w latach 2016 i 2017 zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym.

Rok 2016

- 1) Nazwa zadania: Kultura fizyczna-**28.000 zł** przekazanych dotacji, (forma realizacji: wsparcie),
- 2) Nazwa zadania: Kultura -**20.000 zł** przekazanych dotacji, (forma realizacji: wsparcie),
- 3) Nazwa zadania: Przeciwdziałanie alkoholizmowi **6.000 zł** przekazanych dotacji, (forma realizacji: wsparcie).

Rok 2017

- 1) Nazwa zadania: Kultura fizyczna- **27.000 zł** przekazanych dotacji, (forma realizacji: wsparcie),
- 2) Nazwa zadania: Kultura – **7.242,10 zł** przekazanych dotacji, (forma realizacji: wsparcie).

Burmistrz Miasta i Gminy

/-/ Jacek Nowak