

Zarządzenie Nr 51/2018
Burmistrza Miasta i Gminy Krzywiń
z dnia 7 maja 2018 roku
w sprawie zatwierdzenia regulaminu korzystania z Świetlicy Wiejskiej w Rogaczewie Wielkim

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2017r., poz. 1875 ze zm.) i art. 13 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 121, 50, 650.) w związku z Uchwałą Nr IV/49/2003 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 30 stycznia 2003 roku w sprawie powierzenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Krzywiń uprawnienia do ustalania wysokości cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej gminy Krzywiń, **Burmistrz Miasta i Gminy Krzywiń zarządza, co następuje:**

§ 1. Ustala się Regulamin korzystania z Świetlicy Wiejskiej w Rogaczewie Wielkim będącej własnością Gminy Krzywiń, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Krzywiń.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Regulamin korzystania z Świetlicy Wiejskiej w Rogaczewie Wielkim

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

- § 1. 1. Świetlica Wiejska w Rogaczewie Wielkim stanowi własność gminy i przekazana została do użytkowania społeczności gminnej celem zaspokojenia potrzeb mieszkańców miasta i gminy Krzywiń.
2. Za stan techniczny Świetlicy Wiejskiej w Rogaczewie Wielkim odpowiedzialny jest Sołtys wsi Rogaczewo Wielkie.
3. Świetlica Wiejska w Rogaczewie Wielkim jest miejscem spotkań integrującym środowisko lokalne.
4. Na terenie obiektu obowiązuje całkowity zakaz palenia.
5. Obowiązuje zakaz przyklejania oraz montażu do ścian i sufitu wszelkich dekoracji.
7. Przedstawiciele Urzędu Miasta i Gminy Krzywiń lub Sołtys wsi Rogaczewo Wielki mają prawo wejść na Świetlicę Wiejską w Rogaczewie Wielkim - po uprzednim poinformowaniu wynajmującego - w trakcie trwania wynajmu w przypadku zaistnienia awarii, pojawienia się usterek.
8. Gmina Krzywiń jest właścicielem Świetlicy Wiejskiej w Rogaczewie Wielkim i ponosi koszty ich utrzymania w zakresie:
- 1) remontów i modernizacji;
 - 2) ogrzewania, dostawy energii elektrycznej, gazu, wody i odprowadzania ścieków;
 - 3) ubezpieczenia budynku.

Rozdział II WARUNKI KORZYSTANIA Z ŚWIETLICZY WIEJSKIEJ W ROGACZEWIE WIELKIM

- § 2. 1. Nieodpłatnie z Świetlicy Wiejskiej w Rogaczewie Wielkim korzystać mogą działające na terenie Gminy Krzywiń:
- 1) Mieszkańcy w ramach zorganizowanych inicjatyw lokalnych: zebrania, imprezy sportowe, kulturalne (festyny), nieodpłatne szkolenia dla mieszkańców miasta i gminy Krzywiń;
 - 2) stowarzyszenia, zespoły folklorystyczne i ludowe, Ochotnicza Straż Pożarna, członkowie klubów sportowych, klubów seniora;
 - 4) szkoły, przedszkola, biblioteka oraz rady rodziców;
2. Odpłatnie udostępnia się Świetlicę Wiejską w Rogaczewie Wielkim innym podmiotom na imprezy okolicznościowe w celach prywatnych, komercyjnych i innych na podstawie umów podpisanych z Gminą Krzywiń (wesela, komunie, stypy, szkolenia komercyjne itp.).
- § 3. 1. Odpłatność za korzystanie z Świetlicy Wiejskiej w Rogaczewie Wielkim obejmuje czynsz według cennika stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Podmioty wymienione w § 2. pkt 1. uiszczają 50% pobieranej opłaty za jedną dobę określonej w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia w przypadku organizacji wydarzenia odpłatnego, biletowanego dla osób trzecich tj. np. zabawy andrzejkowe, karnawałowe.
- § 4. 1. Świetlica Wiejska w Rogaczewie Wielkim wynajmowana jest na pisemny wniosek złożony do Burmistrza Miasta i Gminy Krzywiń zatwierdzony wcześniej przez Sołtysa Wsi Rogaczewo Wielkiego
2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 niniejszego regulaminu.
3. Sołtys wsi Rogaczewo Wielkie wydaje druk wzoru wniosku, umowy oraz cennik korzystania z Świetlicy Wiejskiej w Rogaczewie Wielkim
4. Wzór umowy najmu Świetlicy Wiejskiej w Rogaczewie Wielkim stanowi załącznik nr 3 niniejszego regulaminu.
5. Sołtys wsi Rogaczewo Wielkiego zobowiązany jest do:
- a) otwierania i zamykania Świetlicy Wiejskiej w Rogaczewie Wielkim,
 - b) czuwania nad przestrzeganiem regulaminu korzystania z Świetlicy Wiejskiej w Rogaczewie Wielkim,
 - c) udostępniania Świetlicy Wiejskiej w Rogaczewie Wielkim na rzecz zainteresowanych.
 - d) sporządzania protokołu zdawczo-odbiorczego wynajmu Świetlicy Wiejskiej w Rogaczewie Wielkim i dostarczenia go do Urzędu Miasta i Gminy w Krzywiń w terminie 7 dni od dnia zakończenia wynajmu Sali.

Rozdział III POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- § 5. Osoby korzystające z Świetlicy Wiejskiej w Rogaczewie Wielkim winny przestrzegać przepisów BHP, p.poż. oraz dotyczących porządku publicznego i stanu sanitarnego.

| | |
|---|--|
| Oplata za jedną dobę (w zł) za Świetlicę Wiejską w Rogaczewie Wielkim w sezonie grzewczym od 1 października do 30 kwietnia | Oplata za jedną dobę (w zł) za Świetlicę Wiejską w Rogaczewie Wielkim w poza sezonem grzewczym od 1 maja do 30 września |
| 250 | 150 |

.....
Miejscowość i data

.....
(dane Wnioskodawcy)

.....
Burmistrz Miasta i Gminy Krzywiń
.....

.....
(adres)

.....
(NIP/PESEL)

Tel.

Wniosek

Proszę o wynajem:

Wybór opcji wynajmu (X)

| | Oplata za jedną dobę-24h | Doby (ilość) | Suma brutto |
|--------------------------|--|----------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | Świetlica Wiejska w Rogaczewie Wielkim w sezonie grzewczym | 250 zł x | zł |
| <input type="checkbox"/> | Świetlica Wiejska w Rogaczewie Wielkim poza sezonem grzewczym | 150 zł x | zł |

Termin w jakim ma się odbyć przedsięwzięcie:

Organizator przedsięwzięcia

Określenie celu wynajmu świetlicy:.....

| | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Wydarzenie (impreza) odpłatna, biletowana |
| <input type="checkbox"/> | Wydarzenie (impreza) nieodpłatna |

Osoba odpowiedzialna - pełnoletnia za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa

.....
(imię i nazwisko)

.....
(nr dowodu osobistego)

.....
(podpis)

Przewidywana ilość uczestników -

Jednocześnie oświadczam, że:

- zapoznałem/łam się z regulamin korzystania z Świetlicy Wiejskiej w Rogaczewie Wielkim
- zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarnych i p.poż. w czasie trwania najmu.

.....
(data złożenia wniosku)

.....
(podpis wnioskodawcy)

UMOWA NAJMU nr

Zawarta w dniu pomiędzy Gminą Krzywiń (NIP: 698-17-22-189), reprezentowaną przez: Burmistrza Miasta i Gminy Krzywiń- Jacka Nowaka zwanym „Wynajmującym” przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy- Honoraty Krupka

a

..... zwanym dalej „Najemcą”

Imię i Nazwisko, Adres, Pesel/NIP

§ 1.

Wynajmujący oddaje Najemcy w najem **Świetlicę Wiejską w Rogaczewie Wielkim z zapleczem kuchennym** wraz z wyposażeniem na okres od..... r., godz. do r., godz., tj. doba/y.

§ 2.

Za wynajem pomieszczeń Świetlicy Wiejskiej w Rogaczewie Wielkim, strony ustalają, że Najemca wpłaci Wynajmującemu: opłatę za wynajem pomieszczeń oraz wyposażenia w wysokości **zł brutto**.
Słownie:

§ 3.

Płatność za wynajem nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wynajmującego. Opłatę określoną w §2 należy wpłacić nie później niż w dniu wynajmu Świetlicy Wiejskiej w Rogaczewie Wielkim na konto **BS Kościan o/Krzywiń nr 16 8666 0004 0300 0169 2000 0005**. W przypadku przekroczenia deklarowanego okresu czasu wynajmu Świetlicy Wiejskiej w Rogaczewie Wielkim, naliczona zostanie dodatkowa opłata zgodnie z cennikiem na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 4.

Wynajmujący udostępni lokal po dokonaniu wpłaty przez Najemcę poprzez wydanie kluczy i przekazaniu Najemcy stanu pomieszczeń w formie protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 5.

1. Najemca ponosi odpowiedzialność za wyposażenie znajdujące się w świetlicy oraz bezpieczeństwo osób biorących udział w uroczystości.

2. Na Najemcy spoczywają odrębne obowiązki wynikające z praw autorskich, a w szczególności ZAIKS.

§ 6.

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

Najemca nie ma prawa podnajmowania przedmiotu najmu osobom trzecim bez uzyskania zgody wynajmującego.

§ 8.

1. Po zakończeniu najmu Najemca zobowiązuje się do zwrotu lokalu bez dodatkowych wezwań w stanie, jaki istniał w dniu przejęcia.

2. Zwrot lokalu powinien nastąpić nie później jak w dniu następującym po zakończeniu imprezy lub uroczystości, na którą był wynajęty.

3. Za szkody wyrządzone podczas najmu odpowiada Najemca.

4. W przypadku stwierdzenia szkód powstałych w trakcie trwania najmu lokalu Wynajmujący świetlicę sporządza protokół, który podpisuje zarówno Wynajmujący jak i Najemca. Protokół stanowić będzie podstawę do wszczęcia postępowania mającego na celu pokrycie kosztów powstałych szkód. W przypadku braku podpisu Najemcy, Wynajmujący sporządzi jednostronny protokół, który będzie stanowił podstawę do wyliczenia kosztów pozostałych szkód.

§ 9.

W przypadku spraw nieuregulowanych przez niniejszą umowę zastosowanie mają odpowiednio przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10.

Umowa zawarta zostaje w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. otrzymuje Wynajmujący, a 1 egz. Najemca.

.....
(W imieniu gminy)

.....
(Najemca)